

§ 1 Gegenstand

(1) Die Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) regeln die Geschäftsbeziehung zwischen TeilnehmerInnen und Car-Sharing-Org. Kaiserstuhl Tuniberg, im folgenden CSO genannt, hinsichtlich der Überlassung von Fahrzeugen und Zubehör zur vorübergehenden Car-Sharing-Nutzung. Anerkannt werden die entsprechenden Regelungen des BGB, die entsprechenden Gesetze für den Straßenverkehr der Bundesrepublik Deutschland, die Allgemeinen Bedingungen für die Kraftfahrtversicherung (AKB), die Entgeltordnung und sonstige bekanntgemachte Regelungen zum Verhalten bei Car-Sharing-Nutzung bei der CSO, die Mängelliste in den Fahrzeugen in der jeweils gültigen Fassung. Die CSO behält sich vor, jederzeit Fahrzeuge zu verlegen und/oder Stellplätze zu schließen.

§ 2 TeilnehmerInnen-/Haushaltsgemeinschaften

(1) Mehrere TeilnehmerInnen können eine TeilnehmerInnen-/Haushalts-Gemeinschaft bilden. Für diese gelten die in der Entgeltordnung genannten Voraussetzungen und Bedingungen. Die Mitglieder der TeilnehmerInnen-/Haushalts-Gemeinschaft erteilen einem/r VertreterIn die Vollmacht, Erklärungen und Mitteilungen von der CSO sowie Sammelrechnungen für die Gemeinschaft entgegenzunehmen und abzugeben.

§ 3 Juristische Personen als TeilnehmerInnen

(1) Ist der/die TeilnehmerIn eine Juristische Person, hat er/sie weitere natürliche Personen (Beauftragte) namentlich zu benennen, die im Namen und auf Rechnung der juristischen Person Fahrzeuge buchen und/oder nutzen können. Zusätzliche Kosten sind der Entgeltordnung zu entnehmen. (2) Die Beauftragten haben zuvor durch Unterschrift gegenüber dem/die TeilnehmerIn zu versichern, dass sie die Bestimmungen dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen anerkennen und beachten. Der/die TeilnehmerIn hat sicherzustellen, dass der/die Beauftragte Kenntnis von den Allgemeinen Geschäftsbedingungen haben und diese beachten und bei Fahrten mit Fahrzeugen der CSO fährtüchtig und im Besitz einer gültigen Fahrerlaubnis ist. (3) Der/die TeilnehmerIn steht für alle Handlungen der Beauftragten ein. § 278 BGB (...) ist ausgeschlossen. Der/die TeilnehmerIn haftet für Verschulden ihrer/seiner Beauftragten, als Empfangsgehilfen der Leistungen, wie für eigenes Verschulden.

§ 4 Einlage

(1) Der/die TeilnehmerIn bezahlt bei Vertragsbeginn eine Einlage an die CSO, deren Höhe der Entgeltordnung zu entnehmen ist. (2) Eine evtl. Verzinsung der Einlage wird in der Entgeltordnung geregelt. (3) Die Einlage dient der CSO als Beitrag zur Finanzierung neuer Car-Sharing-Fahrzeuge sowie als Sicherheit für Forderungen gegen den/die TeilnehmerIn, die der CSO aus oder im Zusammenhang mit dem Teilnahmevertrag zustehen. (Die Kautionsichert auch die Forderungen, die der CSO aufgrund einer eventuellen körperschaftlichen Beteiligung zustehen.) Sie wird dem/die TeilnehmerIn nach Ende des Teilnahmevertrags rückerstattet.

§ 5 Zugangsmittel:

Jede/r TeilnehmerIn erhält nach Zahlung der Einlage Zugangsmittel für die Car-Sharing-Nutzung. (2) Zugangsmittel sind: a.) Schlüssel und/oder Chipkarte mit/ohne persönlicher Geheimzahl für den Zugang zu den Fahrzeugen, b.) Handbuch. (3) Weitere Zugangsmittel erhalten TeilnehmerInnen-/Haushaltsgemeinschaften nach Bedarf gemäß § 2 und TeilnehmerInnen nach § 3 gegen Hinterlegung einer Kautions, die nicht verzinst wird und deren Höhe der Entgeltordnung zu entnehmen ist. Die Kautions wird nach Rückgabe der weiteren Zugangsmittel zurückerstattet. (4) Nur TeilnehmerInnen in Person oder Beauftragte nach § 3 dürfen Zugangsmittel benutzen. Diese sind so aufzubewahren, dass unberechtigte Dritte nicht in ihren Besitz kommen können. Insbesondere dürfen Schlüssel nicht so gekennzeichnet werden, daß ersichtlich ist, wofür sie bestimmt sind. Persönliche Codes (Mitgliedsnummer, PIN o. ä.) zu Identifikationskarten oder Nutzungen dürfen weder auf der Karte vermerkt noch in anderer Weise zusammen mit der Karte aufbewahrt, noch Dritten zugänglich gemacht werden. (5) Zugangsmittel bleiben Eigentum der CSO. Der Verlust der Zugangsmittel ist der CSO unverzüglich mitzuteilen und die Umstände des Verlustes sind schriftlich darzulegen. Für den Ersatz verlorener Zugangsmittel bezahlt der/die TeilnehmerIn ein Entgelt, deren Höhe der Entgeltordnung zu entnehmen ist. Der/die TeilnehmerIn haftet im gesetzlichen Rahmen für alle durch den Verlust eines Schlüssels bzw. der Identifikationskarte verursachten Schäden, die durch den Verlust oder Teilverlust der Zugangsmittel verursacht wurden, insbesondere, wenn dadurch der Diebstahl oder die Nutzung von Fahrzeugen von nicht berechtigten Dritten ermöglicht wurde. Die Ersatzpflicht kann sich bei verlorenen Schlüsseln auch auf den Austausch von Schlüsseln und die Neuanfertigung von Schlüsseln erstrecken. (6) Dem Teilnehmer bleibt der Nachweis offen, dass der Schaden geringer war.

§ 6 Buchung:

(1) Der/die TeilnehmerIn ist verpflichtet, vor jeder Nutzung das Fahrzeug entsprechend den Regelungen, die im Handbuch niedergelegt sind, unter Angabe des Nutzungszeitraums zu buchen. Überschneidungen mit bereits erfolgten Buchungen sind nicht zulässig. (2) Die Nutzung eines Fahrzeugs ohne vorherige Buchung ist als Diebstahl möglicherweise in einem besonders schweren Fall, oder als unbefugter Gebrauch eines Fahrzeugs oder als Unterschlagung strafbar. Die CSO behält sich vor, Strafanzeige zu stellen. Unabhängig von weitergehenden Schadensersatzforderungen hat der/die TeilnehmerIn das entsprechende Nutzungsentgelt sowie eine Vertragsstrafe gemäß der Entgeltordnung zu zahlen.

(3) Buchungen können gemäß den Bedingungen der Entgeltordnung storniert oder gekürzt werden. Steht dem/die TeilnehmerIn bei Beginn der Buchungszeit das Fahrzeug nicht zur Verfügung, so steht ihm/ihr frei, ein anderes Fahrzeug der CSO zu buchen oder die Fahrt gebührenfrei zu stornieren. Ausgleichszahlungen regelt die Entgeltordnung.

§ 7 Nutzungsdauer, verspätete Rückgabe

(1) Der/die TeilnehmerIn darf das Fahrzeug nur innerhalb des gebuchten Zeitraums nutzen. Eine Verlängerung des Nutzungszeitraums ist möglich, wenn es dadurch nicht zu einer Überschneidung mit einer anderen Buchung kommt. (2) Ist eine Verlängerung aufgrund einer anschließenden Buchung nicht möglich und wird das Fahrzeug erst nach Ende des Nutzungszeitraums zurückgestellt, bezahlt der/die TeilnehmerIn eine Verspätungsgebühr gemäß der Entgeltordnung.

§ 8 Berechtigte Fahrer, gültige Fahrerlaubnis

(1) Fahrberechtigt sind Personen, die einen gültigen Teilnahmevertrag mit der CSO abgeschlossen haben und von denen die CSO die aktuell gültige Anschrift und Bankverbindung vorliegen hat, sowie Beauftragte nach § 3, die von dem/die TeilnehmerIn schriftlich bei der CSO gemeldet wurden. (2) Der/die TeilnehmerIn ist verpflichtet, bei jeder Fahrt seine gültige Fahrerlaubnis (Führerschein) mitzuführen. Die Fahrberechtigung ist an den fortdauernden, ununterbrochenen Besitz einer in Deutschland gültigen Fahrerlaubnis und die Einhaltung aller darin enthaltenen Bedingungen und Auflagen gebunden. Bei endgültigem oder vorläufigem Entzug der Fahrerlaubnis oder während eines Fahrverbotes erlischt unmittelbar die Fahrberechtigung. Der/die TeilnehmerIn ist verpflichtet, unverzüglich die CSO vom Wegfall oder der Einschränkung seiner/ihrer Fahrerlaubnis zu informieren, wenn er/sie weiterhin Car-Sharing-Fahrzeuge nutzen will. (3) Der/die TeilnehmerIn kann sich von einem/einer Dritten fahren lassen, dies gilt auch, wenn seine/ihre Fahrerlaubnis entzogen ist. Er/Sie kann das Fahrzeug an Dritte weitergeben, der/die selbst PartnerIn eines Teilnahmevertrags ist. Er/sie ist in jedem Fall verpflichtet, die Fahrerlaubnis des/der Dritten zu prüfen und sich von seiner/ihrer Fahrtüchtigkeit zu überzeugen. Ansonsten darf das Fahrzeug keinem/r Dritten überlassen werden, es sei denn, die CSO gab eine Zustimmung. (4) Der/die TeilnehmerIn haftet für alle Kosten und Schäden, die Dritte als Empfangsgehilfen der Leistung verursachen, selbst wenn die Fahrt durch ausdrückliche schriftliche Zustimmung der CSO ermöglicht wurde. Der/die TeilnehmerIn hat die CSO von Ansprüchen Dritter freizustellen.

§ 9 Behandlung der Fahrzeuge

(1) Das Fahrzeug ist sorgfältig zu behandeln und ordnungsgemäß gegen Diebstahl zu sichern. Insbesondere bei längeren Fahrten sind die Betriebsflüssigkeiten (Öl, Kühl-, Wischwasser) und der Reifendruck in regelmäßigen Abständen zu prüfen und gegebenenfalls zu korrigieren. (2) In den Fahrzeugen der CSO wird im Interesse nichtrauchender TeilnehmerInnen und von Kindern nicht geraucht, Tiere, insbesondere Hunde und Katzen dürfen nur auf mitgebrachten Decken im Fahrzeug mitgenommen werden. Bei Zuwiderhandlung wird gemäß Entgeltordnung eine Reinigungsgebühr erhoben. (3) Dem/die TeilnehmerIn ist es verboten, das Fahrzeug zu nutzen a) für Geländefahrten, b) zur Teilnahme an Motorsportveranstaltungen, c) Fahrzeugtests, d) für Fahrschulungen, e) zur gewerblichen Mitnahme von Personen, f) für die Beförderung leicht entzündlicher, giftiger oder sonst gefährlicher Stoffe, soweit sie haushaltübliche Mengen deutlich übersteigen, g) für die Begehung von Straftaten sowie für sonstige Nutzungen, die über den vertragsgemäßen Gebrauch hinausgehen, h) wenn der/die FahrerIn unter Einfluss von Alkohol, Rauschmitteln oder Medikamenten steht, welche die Fahrtüchtigkeit beeinträchtigen können.

§ 10 Übernahme des Fahrzeugs, Fahrzeugmängel:

(1) Der/die TeilnehmerIn ist verpflichtet, das Fahrzeug vor Fahrtantritt auf sichtbare Mängel, Schäden und grobe Verunreinigungen zu überprüfen. Schäden und Mängel, die nicht von der CSO in der Mängelliste (Bordbuch) eingetragen sind, müssen vor Fahrtantritt der CSO gemeldet werden. Eine Nutzung des Fahrzeugs ist dann nur noch mit ausdrücklicher Erlaubnis der CSO zulässig. TeilnehmerInnen dürfen keine Eintragungen in der Mängelliste vornehmen. (2) Für bei Fahrtantritt nicht eingetragene und nicht gemeldete Schäden haftet der/die letzte TeilnehmerIn, wenn aufgrund der unterbliebenen Anzeige ein Ersatz nicht erlangt werden kann. Der Nachweis des Nichtverschuldens steht ihm/ihr frei. Er/sie haftet jedoch auch in diesem Falle, wenn aufgrund der unterbliebenen Anzeige ein Haftende/r nicht mehr gefunden werden kann.

§ 11 Verhalten bei Unfällen, Schäden, Defekten, Reparaturen

(1) Unfälle, Schäden und Defekte, die während der Fahrt am Fahrzeug auftreten, hat der/die TeilnehmerIn der CSO unverzüglich mitzuteilen. (2) Unfälle müssen polizeilich aufgenommen werden. Der/die TeilnehmerIn ist verpflichtet, außer bei zwingenden anderen Umständen, bis zum Abschluss der polizeilichen Unfallaufnahme am Unfallort zu verbleiben und Maßnahmen zu ergreifen, die der Beweissicherung und der Schadensminderung dienen. Der/die TeilnehmerIn darf bei einem Unfall keine Schuldanerkenntnis, keine Haftungsübernahme oder eine Erklärung mit vergleichbarer rechtlicher Wirkung abgeben. (3) Reparaturen dürfen nur mit vorheriger Zustimmung der CSO in Fachwerkstätten im Namen der CSO in Auftrag gegeben werden. Die CSO trägt die notwendigen Reparaturkosten gegen Vorlage der entsprechenden Rechnung, sofern der/die TeilnehmerIn nicht selbst für den Schaden haftet.

§ 12 Rückgabe des Fahrzeugs:

(1) Der/die Teilnehmerin ist verpflichtet, das Fahrzeug zum Ende der gebuchten Zeit ordnungsgemäß zurückzugeben. Die Rückgabe gilt als ordnungsgemäß, wenn –das Fahrzeug im ursprünglichen Zustand mit mindestens ¼ vollem Tank; –mit eingerastetem Lenkradschloss; –vollständig lückenlos verschlossen an seinem definierten Stellplatz abgestellt ist und –(solange noch Schlüssel und Fahrtberichte eingesetzt werden) der Fahrtbericht vollständig, wahrheitsgemäß, leserlich ausgefüllt und unterschrieben am dafür vorgesehenen Ort deponiert ist und –der Wagenschlüssel im dafür vorgesehenen Schlüsseltresor sicher untergebracht ist. (2) Fahrzeugschlüssel-/ZugangsCard dürfen nicht an einen anderen Teilnehmer ausgehändigt werden. (3) Wird ein Fahrzeug innen oder außen verunreinigt oder nicht ordnungsgemäß zurückgestellt, hat der/die Teilnehmerin Gebühren zu bezahlen, deren Höhe der Entgeltordnung zu entnehmen ist.

§ 13 Versicherungen:

Prolog: Die CSO empfiehlt den Abschluss einer Unfallversicherung (steuerlich absetzbar). (1) Alle Fahrzeuge sind haftpflicht-, teil- und vollkaskoversichert. (2) Verursacht der/die Teilnehmerin einen Versicherungsfall, hat er/sie eine Selbstbeteiligung zu bezahlen, deren Höhe der Entgeltordnung zu entnehmen ist. Eine in diesem Vertrag geregelte weitergehende Haftung bleibt hiervon unberührt.

§ 14 Haftung des Vereins:

(1) Die CSO haftet dem/der Teilnehmerin im Rahmen der Anmietung und Nutzung eines Fahrzeugs nur für Schäden, die vorsätzlich oder grob fahrlässig durch die CSO verursacht wurden oder wenn eine Halterhaftung gegeben ist. Darüber hinaus haftet die CSO nicht. (2) Sie haftet, außer bei Vorsatz und grober Fahrlässigkeit, insbesondere nicht für Schäden, die daraus entstehen, dass ein Fahrzeug trotz Buchung nicht zur Verfügung steht. Ausgenommen hiervon sind Schäden, die vom vorangegangenen Nutzer oder Dritten verschuldet wurden. In diesen Fällen beschränkt sich die Haftung der CSO auf die Abtretung der Ansprüche der CSO gegen den Verursacher. (3) Soweit die CSO nach Absatz 1 und 2 nicht haftet, stellt der/die Teilnehmerin die CSO auf Verlangen von etwaigen Ansprüchen Dritter frei.

§ 15 Haftung von Teilnehmerinnen, Vertragsstrafen:

(1) Für die Beschädigung oder den Verlust eines Fahrzeugs oder den Schaden eines anderen haftet der/die Teilnehmerin der CSO auf vollen Schadensersatz, wenn der Schaden vorsätzlich oder grob fahrlässig durch den/die Teilnehmerin oder das ihm/ihr zurechenbare Verhalten eines Dritten verursacht wurde. Der/die Teilnehmerin haftet ferner auf vollen Schadensersatz, wenn die Beschädigung oder der Verlust des Fahrzeugs oder ein Schaden anderer dadurch eingetreten ist, weil der/die Teilnehmerin oder Dritte, für die er/sie einzustehen hat, schuldhaft gegen den Teilnehmervertrag, gesetzliche Bestimmungen oder die Allgemeinen Bedingungen für Kraftfahrzeuge (AKB) verstoßen hat. Im Falle der Haftung des/der Teilnehmer(s)in ohne Versicherungsschutz der Fahrzeugversicherung stellt der/die Teilnehmerin die CSO von Forderungen Dritter frei. (2) Der/die Teilnehmerin verpflichtet sich zur Zahlung einer Vertragsstrafe gemäß Entgeltordnung: a.) wenn er ein Fahrzeug ohne Buchung nutzt (§ 6 Abs. 2); b.) wenn er ein Fahrzeug einem/r Nichtfahrberechtigten überlässt (§ 8). (3) Falls neben der Vertragsstrafe auch ein zu ersetzender Schaden entsteht, wird die Vertragsstrafe auf die Schadenersatzforderung angerechnet. (4) Die Mitglieder von TeilnehmerInnen-/Haushalts-Gemeinschaft haften gesamtschuldnerisch für alle Forderungen, die der CSO aus oder im Zusammenhang mit dem Teilnehmervertrag oder aus einer evtl. körperschaftlichen Beteiligung an der CSO zustehen.

§ 16 Entgelt, Lastschrift, Zahlungsverzug:

Der/die Teilnehmerin bezahlt Entgelte entsprechend der gültigen Entgeltordnung. Soweit diese Entgelte pauschalierten Ersatz für zusätzlichen Aufwand darstellen, bleibt dem/der Teilnehmerin der Nachweis eines geringeren Aufwands offen. (2) Der/die Teilnehmerin erteilt der CSO eine Ermächtigung zum Einzug aller mit dem Teilnehmervertrag zusammenhängenden fälligen Beträge von seinem Konto. Wird der eingezogen Betrag von der Bank zurückbelastet, und hat der Teilnehmer diesen Umstand zu vertreten, bezahlt der/die Teilnehmerin die Bankgebühren und eine Bearbeitungsgebühr, deren Höhe der Entgeltordnung zu entnehmen ist. (3) Erteilt der/die Teilnehmerin der CSO keine Einzugsermächtigung, bezahlt der/die Teilnehmerin für den erhöhten Verwaltungsaufwand eine Gebühr, deren Höhe der Entgeltordnung zu entnehmen ist. (4) Bei Zahlungsverzug ist die CSO berechtigt, Mahngebühren und Verzugszinsen zu erheben, deren Höhe der Entgeltordnung zu entnehmen ist.

§ 17 Nutzungssperre, Kündigung, Beendigung des Vertrags:

(1) Bei Vertragsverletzungen kann die CSO mit sofortiger Wirkung den/die Teilnehmerin von der Fahrzeugnutzung vorübergehend ausschließen, die Zugangsmittel für den Zugang zu den Fahrzeugen einziehen oder sperren. Dauer und Gründe der Sperre sind dem/der Teilnehmerin schriftlich mitzuteilen. Erfolgt die Sperre auf Grund von Zahlungsverzug, kann die Sperre auf die Zeit bis zur Erfüllung der Forderungen von der CSO ausgedehnt werden. Bei Zahlungsverzug kann die Rücknahme der Sperre von der Erfüllung der offenen Forderung abhängig gemacht werden!

(2) Der Teilnehmervertrag kann von dem/der Teilnehmerin als auch von der CSO ge-kündigt werden. Die Kündigung bedarf evtl. der Schriftform. (3) Unberührt hiervon bleibt das Recht der CSO, den Vertrag aus wichtigem Grund außerordentlich und fristlos ohne vorherige Abmahnung zu kündigen. Dieses Recht besteht insbesondere nach jedem Unfall oder bei vertragswidrigem Gebrauch eines Fahrzeugs durch den/die Teilnehmerin oder einen Dritten, für den der/die Teilnehmerin einzustehen hat. (4) Der Teilnehmervertrag ist beendet, wenn die Vertragszeit abgelaufen ist und der/die Teilnehmerin Zugangsmittel für den Zugang zu den Fahrzeugen und alle sonstigen Gegenstände und Hilfsmittel, die der/die Teilnehmerin im Rahmen des Teilnehmervertrags erhielt, zurückgegeben hat. (5) Die Einlage nach § 4 wird nach Erstellung der letzten Rechnung und nach Begleichung aller Forderungen, die die CSO gegen den/die TeilnehmerIn(nen) aus dem Teilnehmervertrag zustehen, spätestens jedoch zwei Monate nach Vertragsende, von der CSO zurückerstattet. Die CSO ist berechtigt, Forderungen, anerkannt oder bestritten, gegen den/die Teilnehmerin aus dem Teilnehmervertrag und einem eventuellen körperschaftlichen Beteiligungsverhältnis mit der Forderung des/der TeilnehmerIn(nen) auf Rückzahlung der Einlage zu verrechnen oder von ihrem Zurückbehaltungsrecht bis zur Erfüllung der Forderungen aus Gebrauch gemäß Abs. 3 zu machen. In von der CSO zu begründenden Ausnahmefällen kann es zu einer späteren Rückzahlung kommen. (6) Kündigt ein Mitglied einer Teilnehmerinnengemeinschaft nach § 2, so berührt dies nicht die Gültigkeit der Teilnehmerverträge der restlichen Mitglieder der Teilnehmerinnengemeinschaft.

§ 18 Dienstleistungen Dritter, Quernutzung

(1) Die CSO kann Dritte mit Aufgaben beauftragen, die sich aus dem Teilnehmervertrag ergeben. Solche Aufgaben können sein: a) das Buchen der Fahrzeuge (Buchungszentrale), b) das Bereitstellen von Fahrzeugen, c) die Mitgliederverwaltung, d) die Abrechnung der Fahrten des/der Teilnehmerin und die Rechnungserstellung. Näheres ist dem Car-Sharing-Handbuch zu entnehmen. Wird die Rechnungserstellung an einen Dritten vergeben, kann die CSO den Dritten beauftragen, dem/der Teilnehmerin die Rechnung im eigenen Namen auszustellen und -falls eine Einzugsermächtigung erteilt wurde- vom Konto des/der Teilnehmer(s)In abzubuchen. Zahlungen an den Dritten erfolgen dann mit befreiender Wirkung für den/die Teilnehmerin. (2) Der/die Teilnehmerin kann die CSO beauftragen, auf Rechnung des/der Teilnehmerin Fahrzeuge von anderen CSO zu buchen (sog. Quernutzung). Die Buchung und Nutzung erfolgt zu den Preisen und Bedingungen der jeweiligen CSO vor Ort, die im Internet, in Ausnahmefällen bei der heimischen CSO, eingesehen werden können. Voraussetzung für die Quernutzung ist die Erteilung einer Lastschrift für das Konto des/der Teilnehmer(s)In für Forderungen, die aus der Quernutzung resultieren und die die fremde CSO dem/der Teilnehmerin in Rechnung stellt. Der/die Teilnehmerin stellt die CSO von sämtlichen Forderungen Dritter frei, die sich aus einer Quernutzung ergeben. (3) Der/die Teilnehmerin erklärt sich damit einverstanden, daß die für die Quernutzung benötigten Daten zwischen den CSO auf elektronischem Wege ausgetauscht werden. (4) Der/die Teilnehmerin kann auf eigenen Namen und eigene Rechnung bargeldlose Dienstleistungen von Dritten in Anspruch nehmen, die im Car-Sharing-Handbuch genannt sind. Die Leistungen werden durch die CSO in Rechnung gestellt. Die CSO übernimmt keine Gewährleistung oder Haftung für die Leistungen des/der Dritten. Reklamationen sind direkt an den/die Dritte(n) zu richten.

§ 19 Datenschutz:

Prolog: Die CSO erfasst nur die unbedingt notwendigen personenbezogenen Daten (Adress-, Führerschein-, Personalausweis- u. Reisepass) und verhindert, dass unbefugter Zugang zu den Daten haben. (1) Der/die Teilnehmerin erklärt sich damit einverstanden, dass die folgenden persönlichen Daten zur Durchführung des Teilnehmervertrags elektronisch gespeichert und verarbeitet werden: Name, Adresse und Anschrift, Ein- und Austrittsdatum, Beruf, Geburtsjahr, Kontoverbindung, bei gemeinsamem Haushalt Haushaltsangehörige, persönliche Bewegungsdaten mit Car-Sharing-Kfz. (2) Die CSO darf telefonische Buchungen auf Ton- bzw. Datenträger aufzeichnen und zur Klärung von Widersprüchen verwenden. Die Aufzeichnungen werden spätestens nach 12 Monaten gelöscht. (3) Die CSO darf bei Anfragen von Ordnungs- und Strafverfolgungsbehörden ohne richterliche Anordnung nur Name und Adresse weitergeben. (4) Falls die CSO oder der/die Teilnehmerin Leistungen Dritter nach § 18 dieser AGB in Anspruch nimmt, ist die CSO berechtigt, den/der Dritten zur Erledigung ihrer Aufgaben personenbezogene Daten des/der Teilnehmer(s)In weiter zu geben, wenn dadurch schutzwürdige Belange des/der Teilnehmerin nicht beeinträchtigt werden. (5) Ansonsten ist die CSO nicht befugt, personenbezogene Daten an Dritte weiterzugeben oder zu veröffentlichen. Eine Weitergabe in anonymisierter Form für wissenschaftliche Zwecke ist gestattet.

§ 20 Gerichtsstand:

(1) Der Gerichtsstand ist der Ort der Geschäftsstelle der CSO. Die Geschäftsverbindung unterliegt deutschem Recht. (2) Ist der/die Teilnehmerin ein Kaufmann, der/die nicht zu den Minderkaufleuten gehört, und ist die streitige Geschäftsbeziehung dem Betriebe seines Handelsgewerbes zuzurechnen, so kann die CSO diesem/dieser Teilnehmerin an dem für den Sitz der CSO zuständigen Gericht oder bei einem anderen zuständigen Gericht verklagen; dasselbe gilt für eine juristische Person des öffentlichen Rechts und für öffentlich-rechtliche Sondervermögen. Die CSO kann von diesen Kunden nur an dem für den Sitz der CSO zuständigen Gericht verklagt werden.

§ 21 Gültigkeit/Salvatorische Klausel:

Sollten einzelne Bestimmungen der Vertragsbedingungen (AGB, Handbuch, Entgeltordnung, Versicherungsbedingungen) unwirksam sein, so berührt dies die Gültigkeit nicht. Eine ungültige Bestimmung ist durch eine wirksame, die wirtschaftlich der Ungültigen möglichst nahekommt, zu ersetzen. (2) Von dieser AGB abweichende Vereinbarungen sind nur gültig, wenn sie schriftlich vereinbart wurden.